

| | |
|--------------|-----------------------------|
| Any acadèmic | 2016-17 |
| Assignatura | 11027 - Pràctiques Externes |
| Grup | Grup 1, 2S |
| Guia docent | B |
| Idioma | Català |

Identificació de l'assignatura

| | |
|-----------------------------|--|
| Assignatura | 11027 - Pràctiques Externes |
| Crèdits | 7,2 de presencials (180 hores) 0,8 de no presencials (20 hores) 8 de totals (200 hores). |
| Grup | Grup 1, 2S (Campus Extens) |
| Període d'impartició | Segon semestre |
| Idioma d'impartició | Castellà |

Professors

| Professor/a | Horari d'atenció als alumnes | | | | | |
|---|------------------------------|------------|----------|--------------|------------|------------------------|
| | Hora d'inici | Hora de fi | Dia | Data d'inici | Data de fi | Despatx |
| Maria Carmen Dolores Ramis Palmer carmen.ramis@uib.es | 11:00 | 13:00 | Dimecres | 12/09/2016 | 14/07/2017 | B-206, con cita previa |

Contextualització

L'assignatura 'Pràcticum en empreses o institució' configura el mòdul de Pràctiques externes. Les pràctiques externes del Màster tenen com a finalitat principal que l'alumnat conegui de primera ma els contextos en el que es desenvoluparà el seu futur professional en el camp de la gestió de recursos humans. Aquestes pràctiques es realitzaran en un Centres de Pràctiques (CdP) amb els quals la UIB ha establert un conveni de col·laboració.

Si se pudiera reflejar en pocas palabras el interés final de esta asignatura, podría decirse que, el prácticum pretende que, en un contexto de educación activa y comprometida, el alumnado pueda comprobar sus capacidades y competencias para alcanzar su objetivo: realizar una práctica profesional óptima.

Desde este punto de vista, esta asignatura no solo pretende la aplicación de los conocimientos adquiridos en situaciones reales o descubrir y resolver problemas relacionados con la práctica de la psicología, sino además y de forma significativa, que los estudiantes desarrollen otras competencias relacionadas con la cultura y el rol profesional (Laura Méndez, 2011).

El prácticum así concebido facilita al alumnado la toma de conciencia de sus competencias, las que poseen y las que les faltan, el ajuste de sus propias perspectivas o la transformación de conceptos o expectativas erróneas sobre el ejercicio de la psicología y su futuro profesional.

Requisits

Guia docent

Recomanables

Para poder aprovechar al máximo esta asignatura es recomendable que el alumnado haya superado las asignaturas del primer semestre del master.

Competències

Específiques

- * 1. Aplicar els coneixements a la pràctica i d'adaptar-se a situacions i contextos distints, transferint aprenentatges (b1). 2. Capacitat per a dissenyar, implementar, gestionar i avaluar programes, projectes i recursos (materials i humans) relacionats amb la gestió de recursos humans, la formació i la direcció de grups i el desenvolupament del treball en equip (b5). 3. Capacitat per a dissenyar, implementar, gestionar i avaluar programes, projectes i recursos (materials i humans) en l'àmbit de la formació de formadors i de les organitzacions educatives (b6). 4. Capacitat per a proporcionar retroalimentació als/les destinataris/es i usuaris/es de forma adequada i precisa (c5). 5. Capacitat per a treballar en equip, coordinar actuacions i col·laborar eficaçment amb altres, incloent equips interdisciplinaris (c8). 6. Capacitat per a actuar de manera crítica i responsable (d1). 7. Capacitat per a assumir responsabilitats i d'autocrítica, sabent valorar la pròpia actuació personal i coneixent les pròpies competències i limitacions (d2). 8. Capacitat per a desenvolupar i mantenir actualitzades les pròpies competències, destreses i coneixements segons estàndards de la professió (d3). 9. Saber ajustar-se a les obligacions deontològiques de l'acompliment professional (d6). 10. Capacitat de comunicació oral i escrita (redacció d'informes o documents) (c1). 11. Capacitat per a establir relacions interpersonals i comunicar-se assertivament (c2). 12. Capacitat per a respectar les aportacions dels altres (c3). 13. Capacitat d'empatia (c4). 14. Capacitat per a elaborar informes orals i escrits (c7). 15. Capacidad para diagnosticar y resolver problemas (b2). 16. Capacidad de organización y planificación de la acción (b3). 17. Aplicar la capacidad de resolver problemas con autonomía y siguiendo un adecuado proceso de toma de decisiones (b4). 18. Interpretar y manejar las tecnologías de información y comunicación (TIC) relativas al ámbito de estudio y desarrollo profesional (b7). 19. Programar y manejar técnicas e instrumentos validados (b8). 20. Capacidad para hacer propuestas creativas (d4). 21. Capacidad para implicarse en procesos de mejora (d5). 22. Desarrollar un compromiso ético y social, mostrando sensibilidad hacia los problemas de las personas y las organizaciones, reconociendo la diversidad y la multiculturalidad (d7). 23. Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio (CB7). 24. Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios (CB8). 25. Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades..

Genèriques

- * 1. Competencia técnica, para dominar como experto/a las tareas y los contenidos de un ámbito de trabajo y las aptitudes, conocimientos y destrezas necesarias para ello. Por ejemplo, aplicar diversas metodologías de evaluación, utilizar distintas destrezas de comunicación, etc. 2. Competencia metodológica, para reaccionar aplicando el procedimiento adecuado a las tareas encomendadas y a las irregularidades que se presenten, así como para encontrar de forma independiente vías de solución y transferir adecuadamente las experiencias adquiridas a otros problemas de trabajo. Hace referencia a la flexibilidad. Por ejemplo, planificación y diseño de actividades, proyectos o servicios según los grupos específicos de destinatarios de la comunidad, optimización y modificación de un proyecto, etc. 3. Competencia social, para colaborar

Guia docent

con otras personas de forma comunicativa y constructiva y mostrar un comportamiento orientado al grupo y al entendimiento interpersonal. Hace referencia a la sociabilidad y a las formas de comportamiento. Por ejemplo, transmitir motivación para el trabajo en grupo, empatía con los usuarios, etc. 4. Competencia participativa, para actuar en la organización de su puesto de trabajo y de su entorno laboral, organizar, decidir y aceptar responsabilidades. Hace referencia a la participación y las formas de organización. Por ejemplo, toma de decisiones, coordinación, etc..

Bàsiques

* Podeu consultar les competències bàsiques que l'estudiant ha d'haver assolit en acabar el màster a l'adreça següent: http://estudis.uib.cat/master/comp_basiques/

Continguts

Continguts temàtics

Bloc 1.. Coneixement previ de l'empresa / institució en la qual es realitzaran les pràctiques.

Bloc 2. Realització de les activitats pràctiques fixades.

Bloc 3.. Elaboració i aprovació del Poster Individual Final de Pràctiques.

Metodologia docent

Es tracta d'un Pràcticum d'implicació a través d'estades i de la realització d'activitats professionals en el marc d'un CdP.

Cada alumne/a tindrà un tutor / una tutora de la Universitat i un supervisor / una supervisora del CdP.

Les entitats presenten un Pla individual de Pràctiques (PIP) que haurà de ser aprovat pel tutor/a i pel supervisor/ a. Així mateix, l'alumnat signarà un document d'acceptació de les pràctiques i de confidencialitat. Les directrius per a la realització de les pràctiques, el poster final i els aspectes organitzatius s'especifiquen en el document: 'Orientacions per a la realització de les pràctiques externes'

Activitats de treball presencial

| Modalitat | Nom | Tip. agr. | Descripció | Hores |
|---------------------|----------------------|----------------|---|-------|
| Pràctiques externes | Pràctiques | Grup petit (P) | Activitats realitzades a empreses, centres educatius o entitats externes a la universitat mitjançant les quals s'adquireix una preparació adient per a l'exercici professional. | 175 |
| Tutories ECTS | Tutories acadèmiques | Grup petit (P) | Activitats d'orientació, seguiment i avaluació del procés d'aprenentatge amb atenció individualitzada per part del professorat tutor de les pràctiques de la titulació. L'agrupament de l'alumnat per a la realització de les tutories es realitzarà atenent al tipus i característiques de l'entitat en les que realitzi les pràctiques en cada cas. Quan el tutor/a ho cregui convenient les tutories es podran realitzar conjuntament amb els supervisors de l'entitat o institució. | 3 |

Guia docent

| Modalitat | Nom | Tip. agr. | Descripció | Hores |
|---------------|--|----------------|---|-------|
| Tutories ECTS | Tutories i seguiment per part del supervisor | Grup petit (P) | Durant el seu procés de pràctiques l'alumnat serà acompanyat per un supervisor que serà un professional de l'entitat o institució del Cdp. Quan aquest ho cregui oportu podrà mantenir reunions amb l'alumnat per tal de planificar o fer el seguiment de les tasques de l'alumnat en pràctiques. Al finalitzar el període de pràctiques el supervisor emetrà un informe d'avaluació i posarà la qualificació corresponent. | 2 |

A començament del semestre hi haurà a disposició dels estudiants el cronograma de l'assignatura a través de la plataforma UIBdigital. Aquest cronograma inclourà almenys les dates en què es faran les proves d'avaluació contínua i les dates de lliurament dels treballs. A més, el professor o la professora informará els estudiants si el pla de treball de l'assignatura es durà a terme a través del cronograma o per una altra via, inclosa la plataforma Campus Extens.

Activitats de treball no presencial

| Modalitat | Nom | Descripció | Hores |
|---|------------------------------|--|-------|
| Estudi i treball autònom individual | Elaboració poster final | Una vegada realitzades les pràctiques d'intervenció i completades les hores de treball establertes al centre o institució, l'alumne/a haurà d'elaborar el poster final de les pràctiques realitzades, d'acord amb la planificació prèvia feta, en què avalui el grau en què s'han aconseguit cada un dels objectius programats, les dificultats que s'han presentat, el material que s'ha elaborat i faci una autoavaluació de la pròpia actuació. El poster final de les pràctiques permetrà que l'alumnat reculli i reelabori els coneixements adquirits durant les pràctiques externes realitzades. Aquest document serà un dels elements d'avaluació de l'assignatura per part del tutor/a de pràctiques i seràtinguda en compte pel supervisor a l'hora de fer la seva avaluació. | 15 |
| Estudi i treball autònom individual o en grup | Preparació de les pràctiques | Aquesta activitat té com a finalitat la preparació prèvia de l'alumnat en el coneixement de l'entitat en la que posteriorment realitzarà les seves pràctiques, amb l'objectiu d'un millor aprofitament de les mateixes. | 5 |

Riscs específics i mesures de protecció

Les activitats d'aprenentatge d'aquesta assignatura no comporten riscos específics per a la seguretat i salut dels alumnes i, per tant, no cal adoptar mesures de protecció especials.

Avaluació de l'aprenentatge dels estudiants

El professor tutor / La professora tutora de pràctiques realitzarà l'avaluació de la Pràctica de cada estudiant/a, tenint en compte les qualificacions corresponents a cada un dels següents aspectes:

- L'avaluació realitzada pel supervisor / la supervisora de les entitats externes (escales d'actituds).
- El Poster final de les pràctiques elaborada per l'estudiant/a.
- El procés de tutorització acadèmica realitzat i el seguiment de l'alumne/a al llarg de les pràctiques.

Guia docent

Pràctiques

| | |
|----------------------|---|
| Modalitat | Pràctiques externes |
| Tècnica | Escales d'actituds (no recuperable) |
| Descripció | Activitats realitzades a empreses, centres educatius o entitats externes a la universitat mitjançant les quals s'adquireix una preparació adient per a l'exercici professional. |
| Criteris d'avaluació | Durant el seu procés de pràctiques l'alumnat serà acompanyat per un supervisor que serà un professional de l'entitat o institució. Quan aquest ho cregui oportú podrà mantenir reunions amb l'alumnat per tal de planificar o fer el seguiment de les tasques de l'alumnat en pràctiques. Al finalitzar el període de pràctiques el supervisor emetrà un informe d'avaluació i posarà la qualificació corresponent. Es valorarà la puntualitat, el compliment de l'horari, l'assistència, el nivell de coneixements assolits (en relació amb: l'entitat o institució, el paper professional a desenvolupar, l'àmbit d'intervenció, els subjectes o grups d'intervenció, les eines o instruments metodològics a utilitzar, etc.), el nivell de participació (en la dinàmica del centre, en les reunions d'equip, en les activitats no obligatòries, etc.), el nivell d'actuació (en la planificació i programació, en la intervenció individual i en grup, en la capacitat d'iniciativa, en l'autoavaluació, en el treball d'equip, etc.). |

Percentatge de la qualificació final: 85%

Tutories acadèmiques

| | |
|----------------------|---|
| Modalitat | Tutories ECTS |
| Tècnica | Escales d'actituds (no recuperable) |
| Descripció | Activitats d'orientació, seguiment i avaluació del procés d'aprenentatge amb atenció individualitzada per part del professorat tutor de les pràctiques de la titulació. L'agrupament de l'alumnat per a la realització de les tutories es realitzarà atenent al tipus i característiques de l'entitat en les que realitzi les pràctiques en cada cas. Quan el tutor/a ho cregui convenient les tutories es podran realitzar conjuntament amb els supervisors de l'entitat o institució. |
| Criteris d'avaluació | Activitats d'orientació, seguiment i avaluació del procés d'aprenentatge amb atenció individualitzada per part del professorat tutor de les pràctiques de la titulació. L'agrupament de l'alumnat per a la realització de les tutories es realitzarà atenent al tipus i característiques de l'entitat en les que realitzi les pràctiques en cada cas. Quan el tutor/a ho cregui convenient les tutories es podran realitzar conjuntament amb els supervisors de l'entitat o institució. |

Percentatge de la qualificació final: 5%

Elaboració poster final

| | |
|----------------------|---|
| Modalitat | Estudi i treball autònom individual |
| Tècnica | Informes o memòries de pràctiques (no recuperable) |
| Descripció | Una vegada realitzades les pràctiques d'intervenció i completades les hores de treball establertes al centre o institució, l'alumne/a haurà d'elaborar el poster final de les pràctiques realitzades, d'acord amb la planificació prèvia feta, en què avaluï el grau en què s'han aconseguit cada un dels objectius programats, les dificultats que s'han presentat, el material que s'ha elaborat i faci una autoavaluació de la pròpia actuació. El poster final de les pràctiques permetrà que l'alumnat reculli i reelabori els coneixements adquirits durant les pràctiques externes realitzades. Aquest document serà un dels elements d'avaluació de l'assignatura per part del tutor/a de pràctiques i serà tinguda en compte pel supervisor a l'hora de fer la seva avaluació. |
| Criteris d'avaluació | Una vegada realitzades les pràctiques d'intervenció i completades les hores de permanència establertes al centre o institució, l'alumne/a haurà d'elaborar el poster final de les pràctiques realitzades, d'acord amb la planificació prèvia feta, en què avaluï el grau en què s'han aconseguit cada un dels objectius programats, les dificultats que s'han presentat, el material que s'ha elaborat i faci una autoavaluació de la pròpia actuació. El poster final de les pràctiques permetrà que l'alumnat reculli i reelabori els coneixements adquirits durant les pràctiques externes realitzades. Aquest document serà un dels elements d'avaluació de l'assignatura per part del tutor/a de pràctiques i serà tinguda en compte pel supervisor a l'hora de fer la seva avaluació. |



| | |
|--------------|-----------------------------|
| Any acadèmic | 2016-17 |
| Assignatura | 11027 - Pràctiques Externes |
| Grup | Grup 1, 2S |
| Guia docent | B |
| Idioma | Català |

Es valorarà la presentació i format, l'estructura gramatical i correcció ortogràfica, l'ús de vocabulari tècnic i precís, l'extensió del treball (d'acord amb les orientacions facilitades), la coherència entre els continguts tractats i del text expositiu, la qualitat del contingut i de les pràctiques realitzades, la consecució dels objectius prefixats i la bibliografia adient i actualitzada.

Percentatge de la qualificació final: 10%

Recursos, bibliografia i documentació complementària

En cada cas el professorat tutor aportarà a l'alumnat les referències adequades en el cas que sigui necessari un assessorament en determinats aspectes.

